



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная
организация
**"Московский областной колледж финансов и управления" (АН
ПОО "МОКФУ")**

Приложение № 16

УТВЕРЖДЕНО

Приказом АН ПОО «МОКФУ»

от «19» апреля 2016г. № 1/0

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНОМ СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕСТВЕ

р. л. Большие Вяземы, 2016 год.

Содержание

1. Общие положения	3
2. Основные цели и задачи деятельности	3
3. Функции НСО	4
4. Организация работы НСО	5
5. Порядок разработки и управления Положением	6

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Студенческом научном обществе (далее - Положение) устанавливает принципы формирования, основные функции, структуру, состав и порядок деятельности Студенческого научного общества (далее - НСО) АН ПОО «Московского областного колледжа финансов и управления» (далее — Колледж).

1.1. Положение о Студенческом научном обществе составлено в соответствии с Уставом Колледжа, Правилами внутреннего распорядка колледжа.

1.2. НСО осуществляет свою деятельность на принципах самоуправления, открытого характера деятельности, духа взаимного уважения и культуры научного общения обучающихся.

1.3. НСО осуществляет научно-организационную, научно-исследовательскую, координационную, научно-проектную, внедренческую и иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, приказами и распоряжениями директора Колледжа, а также Правилами внутреннего распорядка и настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи деятельности

2.1. Целями деятельности НСО являются:

- повышение уровня профессиональной подготовки обучающихся в АНПОО Колледжа, развитие профессиональных компетенций, стимулирование углубленного изучения учебных дисциплин;
- оказание организационного и методического содействия научно-исследовательской работе обучающихся в Колледже;
- создание условий для раскрытия и реализации научного потенциала обучающихся в Колледже, их самообразования и обмена опытом в научной деятельности.

2.2. В соответствии с целями НСО основными задачами являются:

- развитие студенческих научных коммуникаций в Колледже;
- мониторинг и развитие научного потенциала студентов Колледжа;
- формирование мотивации у студентов к более углубленному и творческому освоению учебного материала через участие в исследовательской работе;
- воспитание творческого отношения студентов к своей специальности через исследовательскую деятельность, содействие развитию личностных и профессиональных качеств будущих специалистов;
- развитие интереса у студентов Колледжа к исследованиям как основе для создания новых профессиональных и научно-исследовательских компетенций;
- распространение среди студентов Колледжа различных форм научного творчества в соответствии с принципами единства науки и практики;
- внедрение в практику деятельности экономической сферы и сферы услуг результатов научного творчества студентов.

3. Функции НСО

3.1. НСО проводит студенческие научные мероприятия в Колледже (конференции,

«круглые столы», семинары, конкурсы студенческих научных работ, олимпиады, дискуссионные клубы).

3.2. Обеспечивает научно-организационное сопровождение и поддержку студенческих научных проектов и работ, выполняемых студентами Колледжа в самостоятельном научном поиске.

3.3. Налаживает связи со НСО других учебных заведений, изучает их опыт организации НИРС с целью реализации совместных проектов и внедрения новых форм и методов в работу НСО Колледжа.

3.4. Поддерживает научные проекты студентов, направленные на исследование проблем внутреннего развития Колледжа, и предложения по их внедрению в практику учебно-воспитательной и организационной работы подразделений Колледжа.

3.5. Привлекает студентов к научно-организационной, научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой деятельности.

3.6. Рекомендует наиболее перспективных студентов, активно занимающихся научно-исследовательской и научно-организационной работой, для продолжения образования в высших учебных заведениях.

3.7. Осуществляет мониторинг потребностей Колледжа и внешних организаций в результатах НИРС, рынка научных студенческих проектов, возможностей финансовой и иной поддержки студенческих научных разработок, осуществляемых в Колледже.

3.8. Осуществляет организационную и информационную поддержку научных мероприятий, проводимых ПЦК и другими учебными и научными подразделениями Колледжа.

3.9. Привлекает студентов к участию в академических, областных, региональных, всероссийских и международных студенческих мероприятиях, а также в организации и проведении подобных мероприятий в Колледже.

3.10. Оказывает научно-организационную поддержку студентам Колледжа при подготовке научных работ для участия в различных конкурсах на лучшую научную работу студентов.

4. Организация работы НСО

4.1. Высшим органом НСО МОКФУ является Конференция, где представляются результаты деятельности НСО.

4.2. Организует деятельность НСО Председатель НСО, который избирается по представлению Конференции НСО. Срок полномочий председателя НСО – один год.

4.3. Председатель НСО обязан:

- содействовать созданию необходимых условий для развития студенческой науки;
- выполнять свои функции в соответствии с настоящим Положением;

- направлять и контролировать работу НСО;
- отчитываться раз в год на итоговой Конференции.

4.4. Председатель НСО имеет право:

- осуществлять от имени НСО Колледжа взаимодействие со структурными подразделениями, а также внешними объединениями и организациями в рамках своей компетенции (по согласованию с координатором НСО);
- присутствовать на совещаниях и/или заседаниях ПЦК и других научных подразделений Колледжа, включая научные секции, кружки, клубы и др., на которых рассматриваются вопросы организации НИРС Колледжа;
- запрашивать и получать от руководителей и сотрудников ПЦК и других научных подразделений Колледжа необходимые данные об организации НИРС;
- оказывать содействие в развитии научно-организационной, научно-исследовательской, научно-проектной, внедренческой и иной деятельности в рамках настоящего Положения;
- выдвигать вопросы о деятельности НСО для обсуждения на заседаниях ПЦК.

5. Порядок разработки и управления Положением

Положение о НСО Колледжа разрабатывается заместителем директора по учебно-методической работе.

Положение пересматривается по мере необходимости в связи с изменением локальных нормативных правовых актов и изменением действующего законодательства.